

# POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES QUEREPARAS.COM S.A.S.

## 1. Consideraciones

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Constitución Política, Ley estatutaria 1581 de 2012 y a su Decreto Reglamentario 1377 de 2013, **QUEREPARAS.COM S.A.S.** adopta la presente política para la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión y todas aquellas actividades que constituyan tratamiento de datos personales, la cual será informada a todos los titulares de los datos recolectados a través de la página web o que en el futuro se obtengan en el ejercicio de las actividades, comerciales o laborales que desempeñe la compañía.

**QUEREPARAS.COM S.A.S.** ha generado la siguiente política de tratamiento de datos personales de sus clientes y usuarios que garantiza los derechos de privacidad, intimidad, y buen nombre, en el tratamiento de los datos personales, en consecuencia, todas sus actuaciones se regirán por los siguientes principios:

**Principio de Legalidad:** El Tratamiento de datos es una actividad reglada que debe sujetarse a lo establecido en la ley y las demás disposiciones que la desarrollen.

**Principio de Finalidad:** El tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual debe ser informada al titular. En lo correspondiente a la recolección de datos personales, **QUEREPARAS.COM S.A.S.** se limitará a aquellos datos que sean pertinentes y adecuados para la finalidad con la cual fueron recolectados o requeridos

**Principio de Libertad:** El tratamiento solo puede ejercerse con el consentimiento previo, expreso, e informado del titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.

**Principio de Calidad:** La información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

**Principio de Transparencia:** En el tratamiento debe garantizarse el derecho del titular a obtener del responsable del tratamiento o del encargado del tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernen.

**Principio de acceso y Circulación restrictiva:** El tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la ley y la Constitución. En este sentido, el tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el titular y/o por las personas previstas en la ley.

Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los titulares o terceros autorizados conforme a la ley.

**Principio de Seguridad:** La información sujeta a tratamiento deberá manejarse con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

**Principio de Confidencialidad:** **QUEREPARAS.COM S.A.S.** estará obligada a garantizar la reserva del dato personal, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la ley.

## **2. Responsable y Encargado del Tratamiento de Datos.**

El responsable del tratamiento de datos personales y otra información de los Titulares es **QUEREPARAS.COM S.A.S.** sociedad legalmente constituida, identificada con NIT. 901.416.510-1, con teléfono +57 3228031783 y correo electrónico: info@quereparas.com.

Y el encargado del tratamiento de datos personales y demás información de los titulares es el representante legal de **QUEREPARAS.COM S.A.S**

## **3. Definiciones**

**Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de Datos Personales.

**Aviso de privacidad:** Documento físico, electrónico o en cualquier otro formato generado por el Responsable que se pone a disposición del Titular para el tratamiento de sus datos personales. En el Aviso de Privacidad se comunica al Titular la información relativa a la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y la finalidad del tratamiento que se pretende dar a los datos personales.

**Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.

**Dato personal:** Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

**Dato público:** Es el dato Calificado como tal según los mandatos de la ley o de la Constitución Política y aquel que no sea semiprivado, privado o sensible. Son públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio, a su calidad de comerciante o de servidor público y aquellos que puedan obtenerse sin reserva alguna. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas y boletines oficiales.

**Dato privado:** Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el titular.

**Datos sensibles:** Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.

**Encargado del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asociación con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.

**Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asociación con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.

**Titular:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.

#### **4. Tratamiento y Finalidades**

Los Datos Personales tratados por **QUEREPARAS.COM S.A.S.** deberán someterse estrictamente y únicamente a las finalidades que se señalan a continuación. Así mismo los encargados o terceros que tengan acceso a los Datos Personales por virtud de Ley o contrato, mantendrán el Tratamiento dentro de las siguientes finalidades:

- a) Ejecutar la relación contractual existente con sus clientes, proveedores, incluida el pago de obligaciones contractuales.
- b) Proveer los servicios y/o los productos requeridos por sus usuarios.
- c) Informar sobre nuevos productos o servicios y/o sobre cambios en los mismos.
- d) Evaluar la Calidad del servicio.
- e) Realizar estudios internos sobre hábitos de consumo.
- f) Enviar al correo físico, electrónico, celular o dispositivo móvil, vía mensajes de texto (SMS y/o MMS) o a través de cualquier otro medio análogo y/o digital de comunicación creado o por crearse, información comercial, publicitaria o promocional sobre los productos y/o servicios, eventos y/o promociones de tipo comercial o no de estas, con el fin de impulsar, invitar, dirigir, ejecutar, informar y de manera general, llevar a cabo campañas, promociones o concursos de carácter comercial o publicitario, adelantados por QueReparas.com, previa autorización del titular.
- g) Soportar procesos de auditoría interna o externa.
- h) Los indicados en la autorización otorgada por el titular del dato o descritos en el aviso de privacidad respectivo, según sea el caso.
- i) Gestionar toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de registros comerciales, corporativos y contables de **QUEREPARAS.COM S.A.S.**
- j) Para proceder a la facturación y cobro del servicio respectivo.

- k) Para compartir los Datos Personales con empresas de servicios o empresas de "outsourcing" que contribuyan a mejorar o a facilitar las operaciones de **QUEREPARAS.COM S.A.S.**, dentro de las que se incluyen, medios de pago, seguros o intermediarios de la gestión de pagos. En virtud de lo anterior, **QUEREPARAS.COM S.A.S.** velará porque las políticas de los terceros tengan estándares similares a los de la presente Política, mediante la firma de acuerdos, convenios y/o contrato.
- l) Adelantar contactos con fines comerciales y/o promocionales ya sea sobre los productos y servicios ofrecidos por **QUEREPARAS.COM S.A.S.**, o los de terceros con los que **QUEREPARAS.COM S.A.S.** tenga relaciones comerciales o alianzas, a través de correo electrónico, teléfono, celular, correo electrónico o cualquier otro medio conocido o por conocer.
- m) Las demás finalidades que determinen los responsables en procesos de obtención de datos personales para su tratamiento y que sean comunicadas a los titulares en el momento de la recolección de los datos personales.
- n) El proceso de archivo, de actualización de los sistemas, de protección y custodia de información y bases de datos de **QUEREPARAS.COM S.A.S.**
- o) Procesos al interior de la compañía, con fines de desarrollo operativo y/o de administración de sistemas.
- p) La transmisión de datos a terceros con los cuales se hayan celebrado contratos con este objeto, para fines comerciales, administrativos, operativos y/o mercadeo.
- q) Mantener y procesar por computadora u otros medios, cualquier tipo de información relacionada con el negocio del cliente con el fin de brindar los servicios y productos pertinentes.
- r) Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo de la etapa precontractual, contractual y poscontractual de cualquiera de los productos y servicios ofrecidos, así como dar cumplimiento a la ley colombiana o extranjera y las órdenes de autoridades judiciales o administrativas.
- s) Gestionar trámites (solicitudes, quejas, reclamos), realizar análisis de riesgo, efectuar encuestas de satisfacción respecto de los bienes y servicios de la empresa.
- t) Suministrar información de contacto y documentos pertinentes a la fuerza comercial y/o red de distribución, tele-mercadeo, investigación de mercados y cualquier tercero con el cual la empresa posea un vínculo contractual de cualquier índole.
- u) Dar a conocer, transferir y/o transmitir los datos personales dentro y fuera del país, a terceros a consecuencia de un contrato, ley o vínculo lícito que así lo requiera o para implementar servicios ofrecidos por **QUEREPARAS.COM S.A.S.**
- v) Controlar y prevenir el fraude en cualquiera de sus modalidades.

## **5. Datos sensibles**

En el ejercicio de su objeto comercial la sociedad puede recolectar y tratar Datos Sensibles, tales como, pero sin reducirse a: (i) Imágenes, fotografías y o grabación de voz; (ii) Datos que pueden implicar discriminación por su tratamiento, tales como información relativa a la filiación política, religiosa o filosófica; (iii) Datos biométricos. De igual forma, se podrán tratar otros datos sensibles relativos a salud, género y cualquier información cuyo tratamiento

puede involucrar la discriminación de los titulares de la información. En el último caso se informará a los titulares para que den un consentimiento independiente y libre sobre el Tratamiento de tales datos sensibles que son más delicados. Estos datos serán tratados con los estándares de seguridad más altos.

## **6. Veracidad**

El titular sujeto a esta política de datos se obliga a suministrar información veraz, completa, actualizada y comprobable, así mismo, este deberá garantizar que a partir de los datos suministrados no busca inducir al error en los procesos internos para lo cual **QUEREPARAS.COM S.A.S.** en procura de la veracidad realizará las rectificaciones respectivas siendo estas últimas de pleno conocimiento del usuario. El titular de los datos se compromete a notificar de cualquier cambio en la información suministrada en el proceso de aplicación o durante la duración de la relación comercial entre las partes.

## **7. Derechos de los Titulares de la información.**

Conforme a la legislación vigente, los titulares de la información tienen el derecho de conocer, actualizar, rectificar su información, y/o revocar la autorización para su tratamiento. En especial, de conformidad con el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, son derechos de los titulares los siguientes:

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- c) Ser informado, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales.
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley.
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.
- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

Estos derechos podrán ser ejercidos por:

- a. El titular, quien deberá acreditar su identidad en forma suficiente por los distintos medios dispuestos por **QUEREPARAS.COM S.A.S.**
- b. Los causahabientes del titular, quienes deberán acreditar tal calidad.
- c. El representante y/o apoderado del titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento.
- d. Otro a favor, o para el cual el titular hubiere estipulado.

## **8. Procedimientos para ejercer los derechos de los Titulares de los Datos Personales.**

Procedimiento para ejercer sus derechos. En caso de que desee ejercer sus derechos, el titular deberá enviar un correo electrónico o físico a las direcciones de contacto establecidas en la presente política de tratamiento. El

procedimiento que se seguirá para dichas comunicaciones, serán los que se indican a continuación:

**8.1 Peticiones y consultas sobre datos personales.** Cuando el titular de los datos o sus causahabientes deseen consultar la información que reposa en la base de datos de **QUEREPARAS.COM S.A.S.**, la compañía responderá la solicitud en un plazo máximo diez (10) días hábiles en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al titular, se le expresará los motivos de la demora y se le señalará la fecha en que se atenderá su consulta, la cual no podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

**8.2 Revocación de autorización, retiro o supresión de la base de datos y reclamos sobre datos personales.** Cuando el titular de los datos o sus causahabientes consideren que la información contenida en las bases de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley 1581 de 2012, podrán presentar un reclamo ante **QUEREPARAS.COM S.A.S.**, el cual será tramitado bajo las siguientes reglas: 1. El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida a **QUEREPARAS.COM S.A.S.**, con la identificación de los titulares, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y se anexarán los documentos que se quieran hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, **QUEREPARAS.COM S.A.S.**, podrá requerir al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas.

Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo. En caso de que **QUEREPARAS.COM S.A.S.**, no sea competente para resolver el reclamo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al titular, con lo cual quedará relevada de cualquier reclamación o responsabilidad por el uso, rectificación o supresión de los datos.

2. Una vez recibido el reclamo completo, cuando este no pueda ser resuelto de manera expedita y siempre y cuando sea técnicamente posible, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.

3. El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al titular los motivos de la demora y la fecha en que se

atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

El retiro o supresión no procederá cuando exista un deber contractual o legal de permanecer en la base de datos de **QUEREPARAS.COM S.A.S.**, como, por ejemplo, para el cumplimiento de deberes contables, tributarios, comerciales o judiciales.

**El representante legal** estará a cargo de dar trámite a las solicitudes de los titulares de datos personales para hacer efectivos sus derechos, las cuales podrán ser recibidas a través del correo electrónico: [info@quereparas.com](mailto:info@quereparas.com) y el teléfono: 3228031783.

## **9. Seguridad de la información**

Para dar cumplimiento al principio de seguridad señalado en la normatividad vigente, **QUEREPARAS.COM S.A.S.**, tomará las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para dar seguridad a los datos, para evitar su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

## **10. Vigencia**

Los datos personales que sean almacenados, utilizados o transmitidos permanecerán en la base de datos de **QUEREPARAS.COM S.A.S.**, durante el tiempo que sea necesario para las finalidades mencionadas en esta Política, para las cuales fueron recolectados. De este modo, la vigencia de la base de datos está estrechamente relacionada con las finalidades para las cuales fueron recolectados los datos personales. En este sentido, la temporalidad o vigencia está supeditada a las finalidades del Tratamiento aquí consignadas.

La presente política entrará en vigencia a partir del 01 de noviembre de 2020.